

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ  
W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO PRZEDSZKOLA FAMILIJA  
ŁÓDKA W ŁODZI, PROWADZONEGO PRZEZ OGÓLNOPOLSKIEGO  
OPERATORA OŚWIATY, NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami, potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 02.04.2024 r. od godz. 8:00  do 17.04.2024 r. do godz. 15:00	od 29.07.2024 r. od godz. 8:00  do 02.08.2024 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów, potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe	od 02.04.2024 r. do 22.04.2024 r.	od 29.07.2024 r. do 07.08.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	08.05.2024 r. godz. 15:00	16.08.2024 r. godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 08.05.2024 r. od godz. 15:00  do 17.05.2024 r. do godz. 15:00	od 16.08.2024 r. od godz. 15:00  do 21.08.2024 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	24.05.2024 r. godz. 15:00	26.08.2024 r. godz. 15:00